

第33回全日本シニアバドミントン選手権大会

平成28年11月11日（金）～11月14日（月）

宿泊申し込みご案内

インターネットからのご予約も可能です

<https://conv.toptour.co.jp/shop/evt/bad33/>

東武トップツアーズ株式会社 東京スポーツ事業部

「第33回全日本シニアバドミントン選手権大会 係」

担当：今井・小林・清水

FAX:03-5348-2730 FAX:03-5348-2731

第33回全日本シニアバドミントン選手権大会宿泊のご案内

拝啓 時下益々ご健勝のこととお慶び申し上ます。

さて、平成28年1月1日（金）～1月4日（月）「第33回全日本シニアバドミントン選手権大会」が東京都多摩地区の9会場で開催されるにあたり、選手及び関係者の方々の宿泊について競技会場周辺のホテルをご用意させて頂きました。

皆様のご参加、宿泊のお申込みを心よりお待ち申し上げます。

ご宿泊の手配は、東武トップアーズ(株)東京スポーツ事業部が企画・実施する「募集型企画旅行」です。旅行条件については、旅行条件書をご覧下さい。

申込期間：平成28年7月1日（金）～9月30日（金）

宿泊日：1月1日（金）～1月13日（日）

最小催行人員：1名

添乗員同行の有無：添乗員は同行いたしません。

条件：下記記載の宿泊代金は、お1人様あたり、1泊、税金、サービス料込の料金です。

No.	最寄駅	宿泊利用ホテル	部屋タイプ	食事条件	宿泊代金（お一人様）	最寄の競技場
1	八王子駅	ザ・ビーハウス	シングル	朝食付	9,800円	①⑦
			ダブルシングル利用		12,000円	
2	八王子駅	サンホテル八王子	シングル	朝食付	8,000円	①⑦
			ツイン		7,200円	
3	八王子駅	三恵シティホテル八王子	シングル	朝食無	6,800円	①⑦
4	八王子駅	京王プラザホテル八王子	シングル	朝食付	14,800円	①⑦
5	八王子駅	八王子スカイホテル	シングル	朝食付	7,500円	①⑦
			ツイン		6,000円	
6	八王子駅	マロウドイン八王子	シングル	朝食付	7,300円	①⑦
7	八王子駅	シーズイン八王子	シングル	朝食付	8,800円	①⑦
8	立川駅	ホテルメツツ立川	シングル	サービス朝食	15,500円	②
9	立川駅	立川グランドホテル	シングル	朝食付	11,000円	②
			ツイン		11/11・13 8,500円 11/12 13,000円	
10	立川駅	パレスホテル立川	シングル	朝食付	11,000円	②
			ツイン		10,200円	
11	立川駅	立川ワシントンホテル	シングル	朝食付	10,800円	②
12	立川駅	立川ホテル	シングル	朝食付	8,100円	②
			ツイン		7,200円	
13	立川駅	ホテル日航立川東京	ダブルのシングル利用	朝食付	11/11・12 16,800円 11/13 14,000円	②
			ツイン		11/11・12 14,800円 11/13 12,000円	
14	立川駅	ホテルレックス立川	シングル	サービス朝食	9,500円	②
			ツイン		8,800円	
15	立川駅	昭和ホテル	シングル	軽食サービス	7,200円	②
16	立川駅	東横イン立川駅北口	シングル	サービス朝食	11/11・13 8,800円 11/12 9,600円	②
			ツイン		5,800円	
17	国分寺駅	ホテルメツツ国分寺	シングル	サービス朝食	11/11 10,800円 11/12 13,800円 11/13 9,800円	②⑨
			ツイン		11/11 10,800円 11/12 12,000円 11/13 7,800円	
18	国分寺駅	ビジネスホテルダイワ	ツイン	朝食設備無	8,800円	②⑨
19	武蔵境駅	ホテルシティテル武蔵境	シングル	朝食無	8,800円	③⑨
20	三鷹駅	リッチモンドホテル 東京武蔵野	シングル	朝食付	15,800円	③⑨
			ツイン		9,800円	
21	吉祥寺駅	吉祥寺東急 R E I ホテル	シングル	朝食付	11/11・13 13,700円 11/12 14,680円	③⑨
			ツイン		11/11・13 10,500円	
					11/12 11,800円	

No.	最寄駅	宿泊利用ホテル	部屋タイプ	食事条件	宿泊代金（お一人様）	最寄の競技場
22	阿佐ヶ谷駅	ホテルルートイン 東京阿佐ヶ谷	シングル	朝食付	11/11・13 8,500円 11/12 9,200円	③⑨
			ツイン		11/11・13 7,800円 11/12 8,000円	
		スマイルホテル 東京阿佐ヶ谷	シングル	朝食付	16,000円	③⑨
			ツイン		13,000円	
24	高円寺駅	ホテルレッツ高円寺	シングル	サービス朝食	14,500円	③⑨
			ツイン		12,500円	
25	新宿駅	ホテルサンライト新宿	シングル	朝食付	11/11 9,500円 11/12 10,500円	③④

26	新宿駅	ホテルリストル新宿	シングル	朝食無	11/11・12 11,000円	③④
27	新宿駅	新宿ニューシティホテル	シングル	朝食付	11/11・12 12,500円	①
28	新宿駅	セントラルホテル東京	シングル	朝食付	11/11・12 12,500円	③④
29	新宿駅	ホテルウイング インターナショナル新宿	シングル	朝食付	14,000円	③④
			ツイン		13,500円	
30	新宿駅	西鉄イン新宿	シングル	サービス朝食	12,500円	③④
			ツイン		11,000円	
31	府中駅	ホテルコンチネンタル	シングル	朝食付	9,600円	④⑦
			ツイン		8,500円	
32	東府中駅	マロウドイン東京	シングル	朝食付	7,800円	④⑦
			ツイン		7,500円	
33	府中駅	ホテルリブマックス府中	シングル	朝食無	14,000円	④⑦
34	矢の口駅	ステーションホテルちやほ	シングル	軽食サービス	8,200円	④⑦⑧
35	調布駅	ホテルリブマックス 調布駅前	シングル	食事無	17,000円	④
36	調布駅	ホテル・ツインズ調布	シングル	付<11/13朝食無 >	11/11・12 10,200円 11/13 9,400円	④
37	青葉台駅	青葉台フォーラム	シングル	朝食付	13,000円	⑤⑥
			ツイン		13,000円	
38	町田駅	ベストウェスタン レンブランツホテル東京町田	シングル	朝食付	11,500円	⑤⑥
			ツイン		11,500円	
39	町田駅	ホテル町田ヴィラ	シングル	朝食付	8,200円	⑤⑥
			ツイン		7,500円	
40	町田丘駅	ホテルリソル町田	シングル	朝食付	9,800円	⑤⑥
41	相模原駅	ホテルクラウンヒルズ 相模原	シングル	朝食付	6,800円	⑤⑥
			ツイン		4,600円	
42	相模原駅	東横インJR横浜線 相模原駅前	シングル	サービス朝食	11/11・13 6,800円 11/12 7,400円	⑤⑥
43	古淵駅	相模原第一ホテルANNEX	シングル	朝食付	8,500円	⑤⑥
			ツイン		8,500円	
44	相模大野駅	小田急センチュリー 相模大野(全室禁煙)	シングル(禁煙)	朝食付	14,300円	⑤⑥
			ツイン(禁煙)		12,000円	
45	百合ヶ丘駅	百合ヶ丘ホテル	シングル	軽朝食付	6,500円	⑥⑧
46	新百合ヶ丘駅	ホテルモリノ新百合ヶ丘	シングル	朝食付	12,000円	⑥⑧
			ツイン		11,500円	
47	橋本駅	東横イン京王線橋本駅北口	シングル	サービス朝食	7,300円	⑧
			ツイン		6,300円	
48	橋本駅	橋本パークホテル	シングル	軽サービス朝食	6,000円	⑧
			ツイン		4,800円	
49	小田急永山駅	スマイルホテル 東京多摩永山	シングル	朝食付	11/12・13 8,200円	⑧
			ツイン		11/12・13 7,400円	
50	久米川駅	ホテルレッツ久米川	シングル	サービス朝食	10,500円	⑨
			ツイン		8,800円	

※ご希望の施設が満室の場合は、他の施設でご案内する場合が有ります。

※お部屋の禁煙・喫煙のご要望に対し、ご希望にお応え出来ない場合はご容赦願います。

※自家用車でお越しの場合は、別途駐車場代金が掛ります。宿泊施設または、近隣駐車場にてお支払いください。

競技会場早見表

宿泊施設リストの「最寄の競技場」欄の○数字が比較的近い競技会場となります。下記、早見表を参照願います。

最 寄 り の 競 技 場 一 覧	
①	エスフォルタアリーナ八王子
②	立川市泉市民体育館
③	武蔵野総合体育館
④	調布市総合体育館
⑤	町田市総合体育館
⑥	サン町田旭体育館
⑦	多摩市立総合体育館
⑧	稲城市総合体育館
⑨	西東京市総合体育館

お申込方法

添付の「宿泊申込書」に必要事項を記入し、FAX・インターネット・郵送のいずれかにてお申込みください。

ご予約の回答について

- ①先着順に受付いたします。
- ②申込受領後、隨時、FAX又は郵送にて「請求書」と併せて「回答書」をお送りさせて頂きます。

変更・取消について

お取消しの場合、お申出日により宿泊料金に対し下記取消料金を頂戴します。

取消日とは、お客様が当社の営業日・営業時間内に、弊社へご連絡をいただいた日とします。

旅行契約の解除期日【宿泊】	取消料
旅行開始日の前日から 起算してさかのぼって	14日前まで 無料
	13~8日前まで 旅行代金の 20%
	7~2日前まで 旅行代金の 30%
ご宿泊の前日	旅行代金の 40%
ご宿泊の当日	旅行代金の 50%
旅行開始後の解除または無連絡不泊*	旅行代金の 100%

ご宿泊当日15時までに当事業所または宿泊ホテルに取消の連絡がない場合は、無連絡不参加として取り扱い、100%の取消料を申し受け

【お申込み先・お問い合わせ先】

(旅行企画・実施)

〒160-0023 東京都新宿区西新宿7-5-25 西新宿木村屋ビル16階

東武トップツアーズ(株)東京スポーツ事業部 『第33回全日本シニアバドミントン選手権大会』係

担当 今井・小林・清水 E-mail : kazuki_imai@tobutoptours.co.jp

観光庁長官登録旅行業第38号 JATA正会員 ポンド保証会員 旅行業公正取引協議会会員

T E L : 03-5348-2730 FAX : 03-5348-2731

営業時間 : 9:00~18:00 (休業: 土・日・祝日) 総合旅行業務取扱管理者: 渡邊 稔 承認番号: 客国16-333

旅行条件

本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める取引条件説明書面及び同法第12条の5に定める契約書面の一部となります。この条件に定めのない事項は、当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。当社旅行業約款は当社ホームページからご覧いただけます。

この旅行は東武トップツアーズ株式会社東京スポーツ事業部（以下「当社」といいます。）が企画・実施する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」といいます。）を締結することになります。旅行契約の内容・条件は、当パンフレットの記載内容・本旅行条件書・確定書面（最終日程表）、並びに当社旅行業約款（募集型企画旅行契約の部）によります。

1. お申込み方法・条件と旅行契約の成立

- (1) 当社は、団体・グループを構成する旅行者の代表としての契約責任者から申込みがあった場合、契約の締結・解除等に関する一切の代理権を当該代表者が有しているものとみなし、その団体に係る旅行業務に関する取引は、当該代表者との間で行います。
- (2) 所定の申込書によりお申込みください。
- (3) 旅行契約は、当社が契約を承諾し、旅行代金を受領した時に成立するものとします。

2. 旅行代金のお支払い

旅行代金は、「申込要項」『4. 旅行代金のお支払いについて』の条件によりお支払いいただきます。これ以降にお申込みの場合は、旅行開始日前の当社が指定する期日までにお支払いいただきます。

3. 旅行代金に含まれるもの

「宿泊申込要項」『1. 宿泊施設・旅行代金』に記載のとおりです。それ以外の費用はお客様負担となります。

4. 旅行内容・旅行代金の変更

- (1) 当社は、天災地変、戦乱、暴動、官公署の命令、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他当社の関与し得ない事由が生じた場合においてやむを得ないときは、旅行内容・旅行代金を変更することができます。天候等の不可抗力により航空機等の運送機関のサービスが中止又は遅延となり、行程の変更等が生じた場合の宿泊費、交通費等はお客様の負担となります。
- (2) お申込みいただいた人数の一部を取消される場合は契約条件の変更となります。実際にご参加いただくお客様の旅行代金が変更となる場合がありますのであらかじめご了承ください。詳しくは係員におたずねください。

5. 旅行契約の解除

- (1) お客様は、「宿泊申込要項」『お申込み後の変更・取消料について』記載の取消料をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約を解除することができます。なお、旅行契約の解除期日とは、当社の営業日・営業時間内に解除する旨をお申し出いただいた時を基準とします。また、当社は当社旅行業約款の規定に基づき、旅行開始前及び旅行開始後であっても、お客様との旅行契約を解除することができます。
- (2) お客様のご都合で旅行開始日あるいはコースを変更される場合、また、申込人数から一部の人数を取消される場合も、上記取消料の対象となります。
- (3) 申込人数が最少催行人員に満たないときは、旅行の実施を中止します。この場合、旅行開始日の前日から起算してさかのぼって13日目、日帰り旅行にあっては旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目にあたる日より前までに旅行を中止する旨を通知します。

6. 旅行管理及び添乗員等の業務

- (1) 添乗員は同行いたしません。(2) 必要なクーポン類をお渡しいたしますので、旅行サービスの提供を受けるための手続はお客様ご自身で行なっていただきます。また、悪天候等によってサービス内容の変更を必要とする事由が生じた場合における代替サービスの手配及び必要な手続は、お客様ご自身で行なっていただきます。

7. 当社の責任及び免責事項

- (1) 当社は、当社又は手配代行者の故意又は過失によりお客様に損害を与えたときは、その損害を賠償します。ただし、手荷物の損害については、14日以内に当社に対して通知があった場合に限り、お1人様 15万円を限度として賠償します。（当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます。）
- (2) お客様が、次のような当社の関与し得ない事由により損害を被られたときは、当社は責任を負いません。
①天災地変、戦乱、暴動、テロ、官公署の命令等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止
②運送・宿泊機関等のサービス提供の中止等又はこれらによる日程の変更や旅行の中止
③自由行動中の事故
④食中毒
⑤盗難
⑥運送機関の遅延、不通、スケジュール変更、経路変更又はこれらによる日程の変更や目的地滞在時間の短縮

8. 旅程保証

- (1) 当社は契約書面及び確定書面に記載した契約内容のうち、次の①～⑧にあたる重要な変更が生じた場合は、旅行代金に1～5%の所定の率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、1企画旅行につき合計15%を上限とし、また補償金の額が1,000円未満のときはお支払いいたしません。

①旅行開始日又は旅行終了日
②入場する観光地又は観光施設、レストラン、その他の旅行目的地
③運送機関の等級又は設備のより低い料金のものへの変更
④運送機関の種類又は会社名
⑤本邦内の出発空港又は帰着空港の異なる便への変更
⑥宿泊機関の種類又は名称
⑦宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件
⑧前各号に掲げる変更のうちツアータイトル中に記載があった事項

- (2) ただし、次の場合は、当社は変更補償金を支払いません。
①次に掲げる事由による変更の場合（ただし、サービス提供機関の予約超過による変更の場合を除きます。）
ア. 旅行日程に支障をもたらす悪天候、天災地変
ウ. 戦乱
エ. 暴動
オ. 官公署の命令
才. 欠航、不通、
カ. 休業等運送・宿泊機関等のサービス提供の中止
カ. 遅延、運送スケジュールの変更等
イ. 当初の運行計画によらない運送サービスの提供
キ. 旅行参加者の生命又は身体の安全確保のために必要な措置

- (2) 契約書面・確定書面に記載した旅行サービスの提供を受ける順序が変更になった場合でも、旅行中に当該旅行サービスの提供を受けることができた場合。

- (3) 当社は、お客様の同意を得て、金銭による変更補償金の支払いに替え、これと同等又はそれ以上の価値のある物品又は旅行サービスの提供をもって補償を行うことがあります。

9. 特別補償

当社は、特別補償規程の定めるところにより、お客様が旅行中に急激かつ偶然の外来の事故により、その身体又は荷物に被られた一定の損害について、補償金及び見舞金を支払います。死亡補償金1,500万円、入院見舞金2～20万円、通院見舞金1～5万円、携帯品損害補償金 旅行者1名につき15万円以内。

10. お客様の責任

- (1) お客様の故意又は過失、法令違反、当社の旅行業約款の規定を守らなかったことにより当社が損害を受けた場合は、お客様から損害の賠償を申し受けます。
- (2) お客様は、当社から提供される情報を活用し、お客様の権利・義務その他旅行契約の内容について理解に努めなければなりません。
- (3) 旅行開始後に、パンフレット等に記載された内容と実際のサービス内容が異なると認識した場合、旅行中に事故などが発生した場合は、旅行地においてすみやかに当社又は旅行サービス提供機関にお申し出ください。

11. 個人情報の取扱い

(1) 当社は、申込みの際提出いただいた申込書に記載された個人情報について、お客様との連絡のために利用させていただくほか、申込みの旅行における運送・宿泊機関等が提供するサービスの手配・受領のための手続に必要な範囲内及び当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する保険の手続上必要な範囲内で、当社と個人情報の取扱いについて契約を締結するそれら運送・宿泊機関、保険会社等に対し、あらかじめ電子的方法等で送付することによって提供させていただくほか、東京都バドミントン協会と共有させていただきます。また、事故等の発生に際し警察の捜査時の資料提供及び国土交通省・外務省その他官公署からの要請により個人情報の提供に協力する場合があります。このほか、当社では旅行を実施する上で必要な手配を行うため、提携先に個人情報を預託することがあります。また、当社及び当社と提携する企業の商品やサービス・キャンペーンのご案内、旅行に対するご意見・ご感想の提供やアンケートのお願いなどのためお客様の個人情報を利用させていただくことがあります。

(2) 個人情報の取扱いに関するお問い合わせ、又は個人情報の開示、訂正、削除等については、当社所定のお手続きにてご案内いたしますので、取扱店の顧客個人情報取扱管理者へお申し出ください。なお、個人情報管理責任者は当社コンプライアンス室長となります。

12. お客様の交替

お客様は、当社の承諾を得て、契約上の地位を別の方に譲り渡すことができます。ただし、交替に際して発生した実費についてはお客様にお支払いいただきます。

13. その他

- (1) 当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。
- (2) この旅行条件・旅行代金は 28 年 2 月 22 日現在を基準しております。

(H27. 4 版)

●お申込み・お問合わせは

【旅行企画・実施】 観光庁長官登録旅行業第38号

 東武トップツアーズ株式会社

東京スポーツ事業部

東京都新宿区西新宿 7-5-25 西新宿木村屋ビル 16 階



電話番号 03-5348-2730 FAX 番号 03-5348-2731

営業日 月～金（土、日曜、祝祭日は休み）

営業時間 09:00～18:00

一般社団法人日本旅行業協会正会員 ボンド保証会員

総合旅行業務取扱管理者：渡邊 稔

旅行業務取扱管理者とはお客様の旅行を取扱う営業所での取引の責任者です。このご旅行の契約に関し、担当者からの説明にご不明の点がありましたら、遠慮なく旅行業務取扱管理者にお尋ねください。